

Tehniline kirjeldus

Valdkondadeüleised töötoad

2021-2027 Ühtekuuluvuspoliitika fondide meetme 21.4.7.9. „Lastele ja peredele suunatud teenused on kvaliteetsed ja vastavad perede vajadustele“ toetuse andmise tingimuste (TAT) „Laste ja perede toetamine“ tegevuse 2.3. „Valdkondadeülese lastekaitse korraldusmudeli väljatöötamine“

„Valdkondadeülese lastekaitse korraldusmudeli väljatöötamine“ raames on 2025. aastal Sotsiaalkindlustusameti laste heaolu osakonna varajase märkamise ja ennetustalituse poolt kavas korraldada 10 valdkondadeülest töötuba üle Eesti asukohtadega Tallinn, Tartu, Paide, ja Pärnu. Tegevuse laiemaks eesmärgiks on tagada abivajavate laste märkamine ning lastega perede tulemuslik toetamine läbi tihedama koostöö lastega töötavate spetsialistide vahel.

Hange on jaotatud neljaks erinevaks osaks. Pakkuja võib esitada pakkumise kas kõikidele osadele või ainult ühele, piiranguid ei ole.

Osa 1 – Tallinna töötuba

Hinnapakkumine teha toitlustusele ja seminariruumidele Tallinnas (5 töötuba).

Töötuba toimuvad 10. aprill, 14. mai, 10. september, 8. oktoober, 5. november 2025.

Osa 2 – Tartu töötuba

Hinnapakkumine teha toitlustusele ja seminariruumidele Tartus (2 töötuba).

Töötuba toimuvad 6. mai ja 15. oktoober 2025

Osa 3 – Paide töötuba 30. aprill 2025, Tallinna tn 18, Paide.

Palume hinnapakkumist toitlustusele.

Osa 4 – Pärnu töötuba 28. mai 2025, Akadeemia tn 2, Pärnu.

Palume hinnapakkumist toitlustusele.

Töötubade orienteeruv päevakava:

10.30 – 11.00 kogunemine, tervituskohv

11.00 – 12.15 ettekanded

12.15 – 12.30 sirutuspaus

12.30 – 13.30 arutelu laudkondades

13.30 – 14.00 toekam kohvipaus

14.00 – 16.00 arutelu jätkub, kokkuvõte.

1. Tingimused seminariruumidele

1.1. Laste heaolu valdkonna spetsialistidele toimuva töötoa kestus on 10:30-16:00. Seminariruumid peavad olema valmis kasutamiseks tund aega enne ja tund aega pärast üritust.

1.2. Töötubade suurus on kuni 40 osalejat.

1.3. Täpsed kuupäevad on välja toodud hanke osades 1-4. Tellija võib kokkuleppel pakkujaga ja vähemalt 14 päevase etteatamisega kuupäevi muuta.

1.4. Seminariruumid peavad vastama töötervishoiu ja tööohutuse seaduses sätestatud töötervishoiu ja -ohutuse nõuetele. Samuti peab arvestama keskkonnahoidlike sündmuskorralduse nõuetega ([„Keskkonnahoidlike sündmuste juhend“](#), [Keskkonnateadlikkus / Kliimaministeerium](#)).

1.4.1. Ruumid peavad olema ligipääsetavad liikumisraskustega (sh ratastooliga) osalejale.

- 1.5. Seminariruum mahutab kuni 40 osalejat (palume paigutada 6 ümmargust lauda, kuni 7 inimest lauas ja esinejatele laud ruumi eesosas).
- 1.6. Seminariruum peab olema valgusküllane (loomulik valgus).
- 1.7. Pakutavas ruumis peab olema ettekande näitamise võimalus seinale, ekraan ja heli, pabertahvel ja kirjutusvahendid, märkmepaber ning kirjutusvahendid osalejatele.

2. Nõuded toitlustusteenusele

- 2.1. Kohv, tee ja vesi on osalejatele kättesaadavad kogu töötoa kestuse vältel.
- 2.2. Kogu toitlustuse menüü on koostatud põhimõttega, et vähemalt 90% menüüst on taimetoit.
- 2.3. Toitlustusteenus sisaldab tervituslauda, kohvipausi ja toekamat kohvipausi.
 - 2.3.1. Hommikune tervituslaud - vesi, kohv, tee, mesi, suhkur, täidetud täistera võileib/pirukas/croissant (70-150 g), marjasmuuti (250-350 ml). Kohvi/tee kõrvale tükišokolaad või komm (nt trühvlikomm 10-15 g). Sirutuspausi ajaks jätta lauale esimesest kohvipausist üle jäänud suupisted.
 - 2.3.2. Toekam kohvipaus sisaldab värsket salatit või suppi (250-350g), leiba/kukleid/saia maitsevõiga, kohvi, teed, vett, mahla. Menüü valikul peab arvestama, et ca 15% sööjatest võivad olla laktoosi- ja/või gluteeni ning lisaks pähkli talumatus.
- 2.4. Maitsevee pakkumisel peab kasutama marju, rohelisi ürte, tsitruselisi või samaväärseid sobilikke värsked toiduaineid, tsitruseliste kasutamisel peab olema eemaldatud koor, kui ei kasutata mahetoodangut. Vesi peab olema tagatud terve päeva jooksul ja kasutatakse kraanivett.
- 2.5. Teenuse osutamiseks tuleb kasutada korduvkasutatavaid nõusid, ühekordsete nõude kasutamine on lubatud vaid tellija nõusolekul. Kõik ühekordselt kasutatavad nõud peavad olema kompostitavast materjalist.
- 2.6. Teenuse hulka kuulub sündmusejärgne koristus (nõude koristamine, ruumide korrastamine jne). Juhul, kui täitja tõstis ruumi inventari ümber, siis teenuse hulka kuulub ka teenusejärgne esialgse seisundi taastamine.
- 2.7. Täitja tagab sündmuse ettevalmistamise vähemalt 30 minutit enne sündmuse algust.
- 2.8. Täitja peab olema paindlik ning valmis tegema korrekture toitlustatavate arvus kuni viis (5) tööpäeva enne sündmuse toimumist.



SOTSIAALKINDLUSTUSAMET

